



БАШТАНСЬКА РАЙОННА РАДА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 26 жовтня 2021 р.

№ 83-р

Про зміну істотних умов праці працівників
Баштанської районної ради

На підставі частини сьомої статті 55 Закону України від 21 травня 1997 року №280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5, 11, 18, 29, 30 Закону України від 06 квітня 2000 року №1645-III «Про захист населення від інфекційних хвороб», враховуючи Постанову Кабінету Міністрів України від 09 грудня 2020 року №1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-Co-V-2», із змінами, протокол Державної комісії з питань техногенно - екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій від 23 жовтня 2021 року №40, з метою мінімізації ризиків поширення гострої респіраторної хвороби, викликаного новим коронавірусом SARS-Co-V-2 та інших інфекційних хвороб людини, **зобов'язую:**

1. З 27 жовтня 2021 року, на період встановленого Державною комісією з питань техногенно – екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій з 26 жовтня 2021 року «червоного» рівня епідемічної небезпеки, змінити істотні умови праці, а саме перевести на дистанційну роботу з можливістю відвідування робочого місця згідно графіка або в разі виробничої потреби з дотриманням встановленого у районній раді режиму праці з 8-00 до 17-00, а в п'ятницю: до 16-00 та обідньою перервою з 12-00 до 13-00 без зміни інших умов праці, відповідно до поданих заяв працівників, що додаються, наступним працівникам виконавчого апарату районної ради:

БАЛЬЧУНАС Любові Василівні – начальнику організаційного відділу районної ради;

ДАНЧУК Наталі Миколаївні – заступнику начальника відділу бухгалтерського обліку та господарської діяльності районної ради, бухгалтеру;

КОПИТКО Катерині Віталіївні – головному спеціалісту організаційного відділу районної ради;

МАХНО Лідії Іванівні – головному спеціалісту організаційного відділу районної ради;

ПУСТОВАР Альоні Іванівні – начальнику відділу бухгалтерського обліку та господарської діяльності районної ради, головному бухгалтеру;

ПШИЧЕНКУ Василю Івановичу – керуючому справами виконавчого апарату районної ради;

ТЕПЛЮК Світлані Сергіївні – головному спеціалісту організаційного відділу районної ради.

2. Визначити робоче місце працівників виконавчого апарату районної ради за їх місцем проживання:

БАЛЬЧУНАС Любов Василівни – начальника організаційного відділу районної ради, за адресою: вул. Героїв Небесної Сотні, 25 кв.28;

ДАНЧУК Наталі Миколаївни – заступника начальника відділу бухгалтерського обліку та господарської діяльності районної ради, бухгалтера, за адресою: вул. захисників Вітчизни, буд. 47, м. Баштанка;

КОПИТКО Катерини Віталіївни – головного спеціаліста організаційного відділу районної ради, за адресою: вул. Миру, буд.16, м. Баштанка;

МАХНО Лідії Іванівни – головного спеціаліста організаційного відділу районної ради, за адресою: вул. Дружби народів, буд. 13, м. Баштанка;

ПУСТОВАР Альони Іванівни – начальника відділу бухгалтерського обліку та господарської діяльності районної ради, головного бухгалтера, за адресою: вул. Свободи, буд. 7, м. Баштанка;

ПШИЧЕНКА Василя Івановича – керуючого справами виконавчого апарату районної ради, за адресою: вул. Соборна, 36/2, м. Баштанка;

ТЕПЛЮК Світлани Сергіївни – головного спеціаліста організаційного відділу районної ради, за адресою: вул.О.Сизоненка,16, кв.14, м. Баштанка.

3. Затвердити графік чергування працівників Баштанської районної ради, що додається.

4. На час функціонування в районній раді режиму «дистанційної роботи» працівникам виконавчого апарату нараховується та виплачується заробітна плата як у звичайний робочий період, незалежно від місця виконання посадових обов'язків (з місця проживання чи робочого місця в адміністративній будівлі Баштанської районної ради).

5. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Голова

Наталія ОЛІЙНИК